

# 安徽省省属高校政府采购 科研仪器设备类采购项目 公开招标文件

项目名称：皖南医学院基础医学文化中心综合服务平台

项目编号：WYGZ2024015/ZF2024-13-0157

采购人：皖南医学院

采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

2024 年 3 月

# 目 录

<b>第一章 招标公告</b> .....	5
一、项目基本情况 .....	5
二、投标人的资格要求 .....	5
三、获取招标文件 .....	6
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点 .....	6
五、公告期限 .....	6
六、其他补充事宜 .....	6
七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系 .....	8
<b>第二章 投标人须知</b> .....	9
一、投标人须知前附表 .....	9
二、投标人须知正文 .....	17
附 电子交易系统操作指南 .....	32
<b>第三章 采购需求</b> .....	35
一、采购需求前附表 .....	35
二、货物需求 .....	36
三、 报价要求 .....	51
四、其他要求 .....	51
五、样品要求 .....	51
<b>第四章 评标方法和标准（最低评标价法）</b> .....	52
一、总则 .....	52
二、评标方法 .....	52

第五章 采购合同 .....	54
第六章 投标文件格式 .....	58
投标文件资料清单 .....	59
一、开标一览表 .....	60
二、投标函 .....	61
三、投标有效性声明 .....	62
四、授权书 .....	64
五、投标分项报价表 .....	65
六、投标响应表 .....	66
七、供货安装（调试）方案 .....	67
八、售后服务与维保方案 .....	68
九、投标业绩承诺函 .....	69
十、联合体协议 .....	70
十一、主要中标标的承诺函 .....	72
十二、中小企业声明函 .....	73
十三、残疾人福利性单位声明函 .....	74
十四、监狱企业证明 .....	75
十五、所投各产品属于政府采购节能产品、环境标志产品清单的证 明文件 .....	76
十六、生产厂商授权（非进口产品无需提供） .....	78
十七、其他相关证明材料 .....	79
附件 1 .....	80

政府采购供应商质疑函范本 .....	80
附件 2 .....	82
大中小微企业划分标准 .....	82

# 第一章 招标公告

## 项目概况

皖南医学院基础医学文化中心综合服务平台招标项目的潜在投标人应在优质采云采购平台（[www.youzhicai.com](http://www.youzhicai.com)）获取招标文件，并于2024年4月1日14点30分（北京时间）前提交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：WYGZ2024015/ZF2024-13-0157（任务书编号：FSKY34000120240952号）

项目名称：皖南医学院基础医学文化中心综合服务平台

预算金额：60万元

最高限价：60万元

采购需求：基础医学文化中心综合服务平台1套；多媒体教学设备1套；吸顶式空气交换机6台；冷藏柜2台；实验室圆凳320个；桌椅1套；器械柜14只。

合同履行期限：30个日历天

本项目是否接受联合体投标：否

## 二、投标人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：

投标人不得存在以下不良信用记录情形之一：

- ①投标人被人民法院列入失信被执行人名单的；
- ②投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

③投标人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；

④被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的。

### 三、获取招标文件

时间：2024年3月11日9:00至2024年3月18日，每天上午9:00到12:00，下午12:00到17:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：在获取时间内登录优质采云采购平台([www.youzhicai.com](http://www.youzhicai.com))下载。

方式：在线下载。

售价：本项目免收招标文件费用。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

开标时间：2024年4月1日14点30分（北京时间）

提交投标文件截止时间：同开标时间

开标地点：优质采云采购平台（[www.youzhicai.com](http://www.youzhicai.com)）。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。  
2. 本次招标公告同时在安徽省政府采购网、优质采云采购平台等媒介上发布。

3. 政府采购电子化交易要求：

（1）潜在投标人/供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：[www.youzhicai.com](http://www.youzhicai.com)，以下称“优质采平台”）参与本项目招标采购活动。首次登录须办理注册手续，请务必选择注册为“投标人角色”类

型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加招标采购活动的，责任自负。

(2) 已注册的潜在投标人/供应商可登录优质采平台获取招标采购文件，本项目的招标采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，招标人/代理机构不再另行书面通知，潜在投标人/供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

(3) 已注册的潜在投标人/供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

(4) 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在投标人/供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于电子投标/响应文件的签章及上传（上传投标/响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（[http://www.youzhicai.com/nd/a\\_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html](http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html)）；咨询热线：400-0099-555。

(5) 电子投标/响应文件必须使用“优质采投标文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

4. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第六条规定，本次采购符合不专门面向中小企业预留采购份额的情形：按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。投标人如有异议，可按招标文件约

定提出询问或质疑。

**七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1. 采购人信息

名 称：皖南医学院

地 址：安徽省芜湖市弋江区文昌西路 22 号

联系方式：缪老师 0553-3932052

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽省招标集团股份有限公司

地 址：安徽省合肥市包河区包河大道 236 号

联系方式：18715320327、18609630081

3. 项目联系方式

项目联系人：陈瑞

电 话：18715456628



## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对投标人须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
3.1	采购人	见招标公告
3.2	采购代理机构	见招标公告
3.3	政府采购监督管理部门	安徽省财政厅
3.4.4	是否允许采购进口产品	详见采购需求
3.4.5	是否为专门面向中小企业采购	否
3.5	是否允许联合体参加投标	否
4.3	资金来源	省级财政资金
7.3	现场考察	不组织，投标人自行考察
8.1	询问方式及截止时间	询问方式：网上提问形式 询问截止时间： <u>2024</u> 年 <u>3</u> 月 <u>20</u> 日 <u>17</u> 时 <u>00</u> 分
9.1	包别划分	不分包
13.1	投标保证金	本项目免收投标保证金
14.1	投标有效期	90个日历天（从投标截止之日算起）
15.1	投标文件要求	<b>1. 加密的电子投标文件：</b> 使用电子交易系统“投标文件制作工具”制作生成的加密电子投标文件(投标文件制作工具下载地址： <a href="http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip">http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip</a> ；投标文件制作工具使用说明书及视频教程下载地址： <a href="http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar">http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar</a> 。)，应在投

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		标文件提交截止时间前通过电子交易系统上传。 <b>2. 纸质投标文件</b> （加盖单位印章）： 中标人在领取中标通知书时，按采购人要求提交纸质投标文件。纸质投标文件为加密电子投标文件的打印版。
15.3	开标现场提交的其他材料要求	投标文件解密可以采用网上远程方式，无需到开标现场进行解密。解密的 CA 锁必须与投标文件加密的 CA 锁一致，否则造成的后果由投标人自行承担。
16.1	投标截止时间及地点	详见招标公告
17.2	加密电子投标文件解密时间	投标文件提交截止时间后 <u>30</u> 分钟内（以电子交易系统解密倒计时为准）
18.1	开标时间	详见招标公告
	开标地点	详见招标公告
19.1	资格审查	采购人审查或采购人出具委托函委托采购代理机构进行审查
20.3	核心产品	详见采购需求
22.2	评标方法	最低评标价法
22.3	报价扣除 （适用于非专门面向中小企业采购项目）	1. 小型和微型企业价格扣除：10%。 2. 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。 3. 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。 4. 符合条件的联合体价格扣除：/。 5. 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：/。
22.4	节能、环境标志产品采购	强制采购节能产品，必须符合招标文件要求及相关规定； 其他符合招标文件要求的，给予优先采购。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
26.1	评标委员会推荐 中标候选人的 数量	2家
26.2	确定中标人	采购人确定
28.3	随中标结果公告 同时公告的中标 人的投标文件 其他内容	1. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明 函或监狱企业证明（如有） 2. 招标文件中规定进行公示的其他内容。（如 有）
30.1	告知招标结果的 形式	投标人自行上网查看
31.1	履约保证金	收取 1. 金额：合同价的 <u>2</u> % 2. 支付方式： 转账/电汇、支票、汇票、本票、保函 （1）履约保证金缴纳账户信息如下： 户名：皖南医学院 开户银行：安徽省芜湖市建行中山路支行 账号：34001672208050139762 （2）如采用金融机构出具的保函（银行保 函），应为银行出具的见索即付无条件保函。 （3）如采用担保机构出具的保函（担保机构 担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查 批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资 担保机构出具的无条件保函。 3. 收取单位：皖南医学院 4. 缴纳时间： <u>合同协议书签署前7个日历天 内或中标通知书发出之日起7个工作日内</u> 5. 退还时间： <u>验收合格且无违约情形下无息 退还</u> 注意事项： （1）采用银行保函（或担保机构担保或保证 保险）形式提交投标保证金的，必须具有明确有 效的查询途径（二维码；或网址链接及查询方式）， 否则该银行保函（或担保机构担保或保证保险）

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		<p>不予认可。以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。</p> <p>(2) 若中标人在规定时限内未提交保证金的, 招标人将书面通知中标人, 书面通知后 5 日内不能办理的, 招标人将有权提请政府采购主管部门, 取消其中标资格。</p> <p>(3) 中标人提交银行履约保函、担保机构担保书、保证保险等的担保期限不得少于中标项目的合同期限。担保期限到期但中标项目尚未履约完毕的, 中标人应当进行续保或者补缴履约保证金。中标人应当续保或者补缴履约保证金而没有续保或者补缴履约保证金的, 招标人可以暂停支付中标人同等金额的合同价款。</p> <p>(4) 以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的, 受益人和收取单位须为采购人。</p>
33.1	中标服务费	<p>收取</p> <p>1. 金额: 按下列标准收取:</p> <p>(1) 中标价 100 万元以下的项目按照《招标代理收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980 号文)规定收取, 低于 3000 元按 3000 元, 由中标人在领取中标通知书时支付。</p> <p>(2) 专家评审费(不开发票): 预计 3000 元, 以实际支付为准, 先由代理机构垫付, 后由中标人在领取中标通知书时支付。</p> <p>2. 支付方式: 转账/电汇</p> <p>3. 收取单位: 安徽省招标集团股份有限公司芜湖分公司</p> <p>户名: 安徽省招标集团股份有限公司芜湖分公司</p> <p>开户银行: 招商银行股份有限公司芜湖分行 账号: 5539 0113 2010 802</p> <p>4. 缴纳时间: 领取中标通知书前</p>
36.2	法定质疑期	1. 对招标文件的质疑: 获取招标文件或招标

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		<p>文件公告期限届满之日起7个工作日内；</p> <p>2. 对开标过程和开标记录的疑义：开标现场提出询问；</p> <p>3. 对中标结果的质疑：中标结果公告期限届满之日起7个工作日内。</p>
36.3	<p>质疑函提交方式、接收部门、联系电话和通讯地址</p>	<p>提交方式：书面形式</p> <p>接收部门：安徽省招标集团股份有限公司</p> <p>联系电话：0551-62220155</p> <p>电子邮箱：1290067790@qq.com</p> <p>通讯地址：安徽省招标集团大厦9楼（法务办公室）</p>
37	其他内容	
37.1	<p>关于联合体参加投标的相关约定（如有）</p>	<p>1. 联合体参加投标的，招标文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。</p> <p>2. 联合体参加投标的须提供联合体协议（见投标文件格式），相关证明材料由投标人根据联合体协议分工情况及招标文件要求提供。</p> <p>3. 联合体各成员单位均须提供营业执照（或事业单位法人登记证书）和投标有效性声明。</p>
37.2	<p>是否允许大中型企业向小微企业分包（非专门面向中小企业采购项目及要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给中小企业的项目</p>	<p>否</p>

条款号	条款名称	内容、说明与要求
	适用)	
37.3	社保证明材料 (如有)	<p>本项目招标文件中要求提供的社保证明材料为下述形式之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社保局官方网站查询的缴费记录截图；</li> <li>2. 社保局的书面证明材料；</li> <li>3. 经投标人委托的第三方人力资源服务机构或与投标人有直接隶属关系的机构可以代缴社保，但须提供有关证明材料并经评标委员会确认。</li> <li>4. 参与投标的院校，社保证明可以用以下任意一种： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 加盖投标人公章的教师证（须为本单位人员）；</li> <li>(2) 医保证明材料。</li> </ol> </li> <li>5. 其他经评标委员会认可的证明材料。</li> <li>6. 法定代表人参与项目的，无需提供社保证明材料，提供身份证明材料即可。</li> </ol>
37.4	本项目提供除招标文件以外的其他资料	无
37.5	重要提示	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中标人应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标人未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</li> <li>2. 中标人应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</li> </ol>

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		<p>3. 合同签订后，中标人存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>4. 中标人中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的或经查实不具备供应商参加政府采购活动应当具备的法定条件，或要求的特殊资格的，由采购人取消中标资格或有权解除合同（并做好项目后续工作），并追究其法律责任。</p> <p>5. 中标人在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>
37.6	解释权	<p>1. 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；</p> <p>2. 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，除招标文件另有规定外，以编排顺序在后者为准；</p> <p>3. 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>4. 除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按投标邀请、投标人须知、评标方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释；</p> <p>5. 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>

条款号	条款名称	内容、说明与要求
37.7	其他补充说明	<p>“政采贷”融资指引：有融资需求的供应商在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。</p> <p>供应商签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将供应商融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。</p>



## 二、投标人须知正文

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标所述的安徽省省属高校科研仪器设备类项目采购。安徽省省属中专学校可参照使用。

### 2. 定义

2.1 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。  
科研仪器设备：是指采购用于科研活动的设备。

2.2 时限（年份、月份等）计算：系指从开标之日向前追溯 X 年/月（“X”为“一”及以后整数）起算。

2.3 业绩：业绩系指符合本招标文件规定的与最终用户签订的合同或招标文件要求的相关证明。投标人与其关联公司（如母公司、控股公司、分公司、子公司、同一法定代表人的公司等）之间签订的合同，均不予认可。

除非本招标文件中另有规定，否则业绩均为已供货（安装）完毕的业绩，业绩时间均以合同签订之日为追溯节点。

### 3. 采购人、采购代理机构及投标人

3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见**投标人须知前附表**。

3.2 采购代理机构：是指从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见**投标人须知前附表**。

3.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。本项目的政府采购监督管理部门见**投标人须知前附表**。

3.4 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的投标人及其投标货物须满足以下条件：

3.4.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国投标人。

3.4.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于投标人条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

3.4.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

3.4.4 若**投标人须知前附表**中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若**投标人须知前附表**中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

3.4.5 若**投标人须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的，如投标人提供的货物非中小企业制造的，其投标将被认定为**投标无效**。

3.5 若**投标人须知前附表**中允许联合体投标，对联合体规定如下：

3.5.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

3.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

3.5.4 联合体各方应签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体协议作为投标文件的一部分提交。

3.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合体协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议投标总金额的比例。

3.5.6 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

3.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

3.5.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人资格。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

3.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

#### 4. 资金来源

4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

4.2 项目预算金额和分项（或分包）最高限价见招标公告。

4.3 资金来源：详见**投标人须知前附表**。

#### 5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

#### 6. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

#### 7. 招标文件构成

7.1 招标文件包括下列内容：

- 第一章 投标邀请（招标公告）
- 第二章 投标人须知
- 第三章 采购需求
- 第四章 评标方法和标准
- 第五章 采购合同
- 第六章 投标文件格式
- 附件 1 政府采购供应商质疑函范本
- 附件 2 大中小微企业划分标准

7.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准。

7.3 现场考察及相关事项见**投标人须知前附表**。

7.4 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

如需提供样品，对样品相关要求见采购需求，对样品的评审方法及评审标准见招标文件第四章。

7.5 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

## 8. 招标文件的澄清与修改

8.1 投标人如对招标文件内容有疑问，应按**投标人须知前附表**中规定的方式和时间提交给采购人或采购代理机构。采购人对需要做出澄清的问题，以澄清和修改通知的方式予以答复。

8.2 采购人可主动或在解答投标人提出的问题时对招标文件进行澄清或者修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网、优质采云采购平台等媒介以更正公告的方式澄清或者修改招标文件，更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询。采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

8.3 任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

8.4 对于没有提出询问又参与了本项目投标的投标人将被视为完全认同本招标文件（含更正公告的内容）。

## 9. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

9.1 项目有分包的，除**投标人须知前附表**另有规定外，投标人可参与其中某一个或多个分包的投标，中标包数详见**投标人须知前附表**中规定。

9.2 投标人应当对所投分包招标文件中“采购需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的投标将被认定为**投标无效**。

9.3 无论招标文件中是否要求，投标人所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

9.4 投标人与采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

9.5 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## 10. 投标文件构成

10.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体内容详见本项目第六章投标文件格式的相关内容。

10.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

## 11. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

11.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

11.2 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

11.2.1 货物（科研仪器设备）主要技术指标和性能的详细说明；

11.2.2 货物（科研仪器设备）从甲方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

11.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物（科研仪器设备）及伴随的工程和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

11.3 投标人应注意采购人在采购需求中提供的工艺、材料和设备的参考品牌型号或分类号仅起到说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标文件中可以选用替代品牌型号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求，是否满足要求，由评标委员会来评判。

11.4 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

11.5 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供备选投标方案。

## 12. 投标报价

12.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的货物（科研仪器设备），以及伴随的服务和工程。所有投标均应以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

12.2 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其投标将被认定为**投标无效**。

12.3 投标人应在投标分项报价表上标明投标货物（科研仪器设备）及相关服务的价格（如适用）和总价。未标明的视同包含在投标报价中。

12.4 投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

12.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将被认定为**投标无效**。

12.6 采购人不接受具有附加条件的报价。

### 13. 投标保证金

13.1 本项目免收投标保证金。

### 14. 投标有效期

14.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，投标有效期详见**投标人须知前附表**。

14.2 在投标有效期内，投标人的投标保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

14.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 15. 投标文件的制作

15.1 本项目要求提供的投标文件要求详见**投标人须知前附表**。投标文件的制作应满足以下规定：

(1) 加密的电子投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统中下载。投标人应当在互网络通畅状态下启用最新版投标文件制作工具制作投标文件。

(2) 在第六章“投标文件格式”中要求加盖投标人公章处，加密的电子投标文件应加盖投标人电子签章或公章；联合体参加投标的，除联合协议及招标文件规定须联合体各成员单位各自盖章的证明材料外，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章或公章。

(3) 投标文件制作完成后，采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

15.2 因投标人自身原因而导致加密的电子投标文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统的，将按照未加密的电子投标文件进行开启和评审，投标人自行承担由此导致的全部责任。

15.3 开标现场提交的其他材料要求详见**投标人须知前附表**。

## 16. 投标截止及投标文件的提交

16.1 投标人应在**投标人须知前附表**中规定的投标文件提交截止时间前，在网上提交加密电子投标文件，同时自行决定是否提交未加密的电子投标文件。

16.2 在投标文件提交截止时间之后上传的加密电子投标文件、提交的未加密电子投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

16.3 投标文件提交截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

16.4 采购人和采购代理机构延迟投标文件提交截止时间的，采购人、采购代理机构和投标人受投标文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

## 17. 投标文件的修改与撤回

17.1 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。

17.2 在投标文件提交截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。但属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

## 18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按**投标人须知前附表**中规定的开标时间和地点组织公开开标。

18.2 开标时，各投标人应在规定时间前（以电子交易系统解密倒计时为准）对本单位的投标文件进行解密。

18.3 解密完成后，采购代理机构工作人员在监督下通过网上开标系统公布开标结果，公布内容包括投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。

18.4 投标人代表可登录开标大厅，查看相关信息。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

## 19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标

人资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标。

19.2 采购人或采购代理机构将在投标截止时间后至评审结束前查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

19.2.1 不良信用记录是指：（1）投标人被人民法院列入失信被执行人名单；（2）投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（3）投标人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 信用信息查询渠道：中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）。

19.2.3 信用信息记录方式：采购人或采购代理机构工作人员将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。省属高校科研仪器设备采购，可在政府采购评审专家库外自行选择评审专家。自行选择的评审专家与投标人有利害关系的，应严格执行回避有关规定。评审活动结束后，采购人或采购代理机构应在评审专家名单中对自行选定的评审专家进行标注，并随同中标、成交结果一并公告。

## 20. 投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：



20.2.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标将被认定为**投标无效**。

20.2.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.3 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在**投标人须知前附表**中载明核心产品。核心产品超过一种产品的，核心产品中只要有一种产品为相同品牌，即认定为核心产品为相同品牌。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第 20.2 款规定处理。

#### 20.4 投标文件的澄清

20.4.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，在评标期间，评标委员会将以书面方式（询标）要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

**如有询标，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评标委员会询标的，投标人自行承担相关风险。**

20.4.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

20.5 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.4 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

## 21. 投标无效

21.1 根据本招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求和投标文件内容。

无论何种原因，即使投标人投标时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的证明材料的，评标委员会视同其未提供。

21.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

- (1) 投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件不满足招标文件全部实质性要求的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 22. 比较与评价

22.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其投标文件作进一步的比较与评价。

22.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在**投标人须知前附表**中规定采用下列一种评标方法，详细评标方法和标准见招标文件第四章：

- (1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报

价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

22.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价按照**投标人须知前附表**中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的投标报价按照**投标人须知前附表**中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

22.4 按照《财政部 国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知》（财库〔2004〕185号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）等规定，对满足节能、环保条件并提供了相关证明材料的产品，进行优先采购。

## 23. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足规定数量的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

#### **24. 保密要求**

24.1 评标将在严格保密的情况下进行。

24.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

#### **25. 中标候选人的确定原则及标准**

25.1 评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

(1) 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的投标报价出现两家或两家以上相同者，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会抽签方式确定中标候选顺序。

(2) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若得分与投标报价均相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会抽签方式确定中标候选顺序。

#### **26. 确定中标候选人和中标人**

26.1 评标委员会将根据评标标准，按**投标人须知前附表**中规定数量推荐中标候选人。

26.2 按**投标人须知前附表**中规定，由评标委员会或采购人确定中标人。

26.3 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受

影响的投标人不承担任何责任。

## 27. 编写评标报告

评标报告是根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

## 28. 中标结果公告

28.1 除**投标人须知前附表**规定由评标委员会直接确定中标人外，在评标结束后2个工作日内，采购代理机构将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.2 自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（[www.ccgp-anhui.gov.cn](http://www.ccgp-anhui.gov.cn)）上发布中标结果公告。

28.3 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限、评审专家名单以及**投标人须知前附表**中约定进行公告的内容。中标公告期限为1个工作日。

## 29. 中标通知书

29.1 采购代理机构发布中标公告的同时向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

29.3 中标通知书是合同的组成部分。

## 30. 告知招标结果

30.1 在公告中标结果的同时，采购代理机构同时以**投标人须知前附表**规定的形式告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

## 31. 履约保证金

31.1 中标人应按照**投标人须知前附表**规定缴纳履约保证金。

31.2 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行,将视为放弃中标资格。在此情况下,采购人可确定下一中标候选人为中标人,也可以重新开展采购活动。

### **32. 签订合同**

32.1 采购人与中标人应当自发出中标通知书之日起7个工作日内签订合同。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等,均为签订合同的依据。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一中标候选人为中标人,也可以重新开展政府采购活动。

32.4 当出现法规规定的中标无效或中标结果无效情形时,采购人可依法与排名下一位的中标候选人另行签订合同,或依法重新开展采购活动。

**32.5** 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

### **33. 中标服务费**

33.1 本项目中标服务费的收取按**投标人须知前附表**的规定执行。

### **34. 廉洁自律规定**

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务,不得与采购人、投标人恶意串通。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐,不得收受礼品、现金、有价证券等,不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

### **35. 人员回避**

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他投标人有利害关系的,可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。

### **36. 质疑的提出与接收**

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定,依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式(详

见招标文件附件)和《政府采购质疑和投诉办法》的要求,在**投标人须知前附表**规定的法定质疑期内以书面形式提出质疑,超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址,见**投标人须知前附表**。

### **37. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容,见**投标人须知前附表**。

## 附 电子交易系统操作指南

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“投标人”按“供应商”理解，“投标文件”按“响应文件”理解，“招标文件”按“采购文件”理解，“投标文件递交截止时间”按“首次递交响应文件截止时间”理解，“开标”按“开启响应文件”理解，“评标委员会”按“评审小组”理解，“投标无效”按“响应文件无效”理解。

### 一、CA证书办理和注意事项

1. 本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在投标人应及时办理CA证书，用于对投标文件进行电子签章及加、解密。

2. CA证书办理详见《优质采平台CA数字证书办理说明》：

<https://www.youzhicai.com/HelpCenter/HelpCenterDetail?Id=0d2b8e6d-02a6-4dd0-b828-1aa71a25a7b0>

3. CA证书到期或即将到期，须在递交投标文件前办理续期。

4. CA锁遗失、损坏等无法使用，须在递交投标文件前补办CA锁。

5. 企业信息（包括但不限于企业名称和法定代表人信息）发生变更的，须在递交投标文件前变更CA证书。

6. 投标人由于CA证书遗失、损坏、更换、续期、企业信息变更等情况导致投标文件无法解密的，由投标人自行承担责任；

7. 加密和解密投标文件必须使用同一个CA证书。

### 二、制作、签章、加密、上传电子投标文件

8. 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在投标人需使用“优质采投标工具客户端”（以下简称“投标工具”）制作电子投标文件，投标工具及操作说明下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

8.1. 投标工具建议在window7或windows10操作系统下使用；

8.2. 电子投标文件编制建议使用office2010版本。

9. 潜在投标人制作电子投标文件后，需在投标工具对电子投标文件进行电子签章（项目有特殊说明的除外），并使用CA证书进行加密。在投标工具使用CA证书时需安装“优质采数字证书助手”（即数字证书驱动），下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

10. 潜在投标人完成制作、签章、加密投标文件后，需在招标文件规定的投标截止时间前在投标工具完成上传。投标截止时间以优质采云采购平台（<https://www.youzhicai.com/>）系统的时间为准，如未在投标截止时间前完成电子投标文



件上传，系统将自动关闭上传通道。潜在投标人未完成电子投标文件上传的，视为没有递交投标文件。

11. 潜在投标人在投标文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子投标文件进行撤回，修改后重新上传。

12. 潜在投标人在制作、签章、加密、上传电子投标文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555，0551-62220164。

### 三、开标和解密

13. 招标人或招标代理机构工作人员（以下简称工作人员）根据有关规定登录系统组织开标。投标文件递交截止时间后由投标人使用CA证书解密投标文件，工作人员导入已解密投标文件并公布开标结果。

14. 投标文件可远程解密，投标人无需到达开标现场。招标文件“投标人须知”中另有规定的，从其规定。

15. 潜在投标人须按照招标文件的要求在投标文件递交截止时间前登录投标工具并保持在线，关注开标互动大厅消息直到项目评审结束。

16. 投标文件解密时限为投标文件递交截止时间后60分钟（招标文件“投标人须知”中另有规定的，从其规定）。潜在投标人须在投标文件解密时限内完成投标文件解密，未能成功解密的视为放弃投标。招标文件“投标人须知”中对投标文件解密设有线下补救方案的，执行该补救方案。

### 四、评标和询标

17. 评标委员会通过优质采电子评标工具将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人/供应商应登录投标工具并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在询标函载明的时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清。

### 五、异常情形

18. 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- (1) 网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- (2) 电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；
- (3) 出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- (4) 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

### 六、异常情形处理

19. 出现上述情形，优质采平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后2小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后2小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并发布公布。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并发布公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

## 第三章 采购需求

### 前注：

1. 根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物（科研仪器设备）均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 下列采购需求中：如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

3. 下列采购需求中：标注★的产品（核心产品），投标人在投标文件《主要中标标的承诺函》中填写名称、品牌、规格、型号、数量、单价等信息。

### 一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	付款应按下列条件进行： （1）预付款支付方式： 中标供应商为中小企业，预付款为合同金额的 40%。 中标供应商需提供预付款保函，预付款在合同、担保措施生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付。在签订合同时，供应商书面明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。 （2）余款支付方式： 若已向中标供应商支付 40%的预付款，设备安装调试完毕且验收合格正常能使用后一次性付清剩余合同价款。

		<p>若无需支付预付款，设备安装调试完毕支付合同金额的 30%；验收合格正常能使用后一次性付清剩余合同价款。</p> <p>（说明：①采购人根据相关规定执行预付款政策，供应商可使用全流程线上电子保函服务，提供等额预付款保函，办理政府采购预付款业务；②政府采购货物和服务项目不得收取质量保证金及其他没有法律法规依据的保证金，不得设置以质保期满作为支付合同尾款的条件；③政府采购合同履行验收合格后，如收取履约保证金的及时退款。）</p>
2	供货及安装地点	皖南医学院
3	供货及安装期限	合同生效后 30 个日历天
4	免费质保期	验收合格后 3 年（36 个月）
5	符合性审查业绩	无

## 二、货物需求

### （一）货物需求说明

需求内容类别	标识符号	投标要求
实质性要求	★	必须全部满足或正偏离，有 1 项不满足或负偏离的，投标无效。提供技术资料支持。
重要评审项	■	最大允许偏离 <u>0</u> 项，超过最大允许偏离项数的，投标无效。
一般评审项	●	最大允许偏离 <u>0</u> 项，超过最大允许偏离项数的，投标无效。
其他要求	无	最大允许偏离 <u>0</u> 项，超过最大允许偏离项数的，投标无效。

### （二）货物需求清单

序号	货物名称	数量	单位	所属行业	备注 (进口或强制节能)
1	<p>基础医学文化中心综合服务平台涵盖遗体捐献、课程思政、志愿服务、文化育人等模块该综合服务平台采用 B/C 模式统一管理各个模块，各模块之间可划分相应账号权限进行登录管理。以下为系统介绍：</p> <p><b>1 总则</b></p> <p>(1) 本协议适用于“遗体捐献管理系统”项目，提出软件的功能设计、结构、性能和试验等方面的最基本的技术要求。</p> <p>(2) 本技术规格书提出了最低限度的要求(但不限于此)，并未规定所有的技术细节，也未充分引述有关标准和规范的条文。卖方应保证提供完全满足本技术规格书的要求及国家和行业标准的优质产品与相应的服务。</p> <p>(3) 卖方在设备设计和研发中所涉及的各项规程、规范和标准，应遵循现行最新版本的国家标准和行业标准。</p> <p>局域网标准： IEEE802.15.4； 网络通讯协议： TCP/IP； 信息技术设备的安全： GB 4943；</p> <p><b>2 项目概述</b></p> <p>2.1 基础状况 遗体捐献站为统一管理皖南六市及县区的遗体捐献工作做到促进遗体捐献工作的高效与准确性，进而建立一套皖南 1 接受站 6 市 30 县区的统一管理平台。</p> <p>2.2 项目目标 基于需求设计研发出基于全国各省市（区）县以及遗体捐献接受站系统的一体捐献信息管理方法、装置、系统、实时监测和计算机设备和存储介质，所述方法包括：构建体系，包括软件系统开发、关联微信小程序使用，通过各级授权管理将遗体捐献志愿者登记信息和遗体捐献者信息进行信息化管理，通过建立登记办理—捐献办理—遗体防腐—教学使用—遗体火化—骨灰安置—遗体缅怀—回访慰问体系，将遗体捐献信息从捐献来源和归属情况记录，同时，遗体捐献信息平台可以实时监测、更新和分析全国各省市（区）县以及遗体捐献接受站遗体捐献信息。此外，可以通过第三方进入遗体捐献信息管理平台实时查询和更新信息。上述方法能够在软件系统开发、关联微信小</p>	1	套	工业	否

	<p>程序和配套 APP 中使用，能第一时间反馈遗体捐献信息，能够高效实时查询、更新和监督遗体捐献信息，高效的信息化管理能有效保护和记录遗体捐献信息，这将有效促进遗体捐献事业的发展。</p> <p><b>2.3 项目范围</b></p> <p>本次主要是皖医接受站与下属 6 市和 30 县区进行平台搭建，整体的搭建数据如下：</p> <p><b>2.3.1 超级管理：皖医接受站。系统角色：超级管理员单独模块。大数据模块：单独定制；</b></p> <p><b>2.3.2 次级管理：芜湖市红十字会，马鞍山市红十字会，池州市红十字会，铜陵市红十字会，黄山市红十字会，宣城市红十字会。系统角色：模块定制/管理员/员工。大数据模块：单独定制；</b></p> <p><b>2.3.3 次下级管理：芜湖市湾沚区红十字会，芜湖市南陵县红十字会，芜湖市繁昌区红十字会，芜湖市无为市红十字会，马鞍山市当涂县红十字会，马鞍山市含山县红十字会，马鞍山市和县红十字会，马鞍山市博望区红十字会，池州市三献志愿者协会，池州市东至县红十字会，池州市石台县红十字会，池州市青阳县红十字会，铜陵市枞阳县红十字会，黄山市屯溪区红十字会，黄山市黄山区红十字会，黄山市徽州区红十字会，黄山市休宁县红十字会，黄山市歙县红十字会，黄山市黟县红十字会，黄山市祁门县红十字会，宣城市宣州区红十字会，宣城市广德县红十字会，宣城市泾县红十字会，宁国市红十字会，宣城市绩溪县红十字会，宣城市郎溪县红十字会，宣城市旌德县红十字会。系统角色：模块定制/管理员/员工。大数据模块：单独定制。</b></p> <p><b>2.3.4 小程序需求：</b></p> <p>①线上登记，大数据模块：可在小程序中选择想要登记的站点填写信息进行线上遗体捐献登记；</p> <p>②查询，大数据模块：填写个人信息查询/扫描以登记二维码查询志愿者信息；</p> <p>③联系我们，大数据模块：选择以开放系统的管理单位查看、单位信息（名称、负责人、联系方式、地址）。</p> <p><b>3 技术要求</b></p> <p><b>3.1 系统构架及总体功能</b></p> <p>本系统主要遗体捐献管理后台+小程序组成，遗体捐献管理后台软件至少需包含登记、捐献、大数据分析、办公、公告等模块功能。</p> <p>系统整体构架如下：</p> <p>遗体捐献系统包含：首页（待审批，办理中，已驳回，公告）；个人信息（基本信息，二级密码，公章，二级管理员特有功能）；单位组织（单位管理，用户管理-附属单位人员管理/所属单位人员管理-给每个账号可以赋予权限；登记捐献（登记信息-新</p>			
--	--	--	--	--

	<p>增、个人信息编辑、小程序展示信息编辑、删除，捐献信息-二级站点特有功能，完善后续捐献流程，可由二级管理员赋权给三级四级站点；政务公告（新增发布，我的发布，可点对点公文发布）；公务办理（请假提交/审批，出差提交/审批）；数据分析（数据统计，权限配置）。</p> <p>小程序包含：一键查询（提交查询/扫码查询-查询内容-登记材料/生平简介/登记信息/捐献状态）；线上登记(个人信息, 执行人信息, 选择站点, 可根据定位选择)；网上祭奠(个人祭奠, 公域祭奠)；联系我们(站点信息, 联系人信息, 联系地址)。</p> <p><b>3.2 软件整体要求</b></p> <p>整体软件系统须使用 Java 语言开发，整体软件采用 B/S 架构，同时系统采用先进的微服务架构，支持私有化部署、云端部署、支持基于 Docker 的容器化部署方案。</p> <p>（1）平台架构先进</p> <p>平台技术架构应采用微服务架构，具备分布式集群部署能力，保证系统具备高可用、高可扩展性，当平台性能达到瓶颈后，可通过集群部署方式，提升平台性能，且个别节点出现问题，不影响系统整体使用。</p> <p><b>★（2）统一的平台，数据统一管理</b></p> <p>平台必须采用由上至下的管理模式至少包含、个人信息、单位管理、登记信息、捐献信息、公务办理、公文发布、大数据展示。系统必须融合在统一平台，不允许通过互相跳转方式来实现，必须保证一次登录即可在同一平台查看所有系统，必须保证基础数据（如登记信息、捐献信息、公文发布）统一管理，一次录入、全平台通用。</p> <p>（3）支持跨平台部署，支持容器化部署</p> <p>支持跨平台部署（Windows\Linux），安装环境灵活，支持容器化部署，实现部署管理一体化，同时支持国产化系统部署，提供测试认证。</p> <p>（4）平台具备可靠性</p> <p>系统访问正常且运行稳定。</p> <p>系统能屏蔽用户常见的错误操作，以及当软件发生错误时，系统能进行提示。</p> <p>（5）技术路线</p> <p>A) 采用前后端分离模式开发模式；</p> <p>B) 前端采用 vue, element-ui 开发，统一资源入口 nginx；</p> <p>C) 后端采用 .Net Core WebApi 架构，整体采用 autofac 依赖注入框架来实现各个模块之间的解耦；</p> <p>D) 采用 JWT 进行 token 认证，对 api 进行鉴权；</p> <p>E) 移动端采用 Uni-App 框架，实现多端平台适配；</p> <p><b>3.3 文件上传</b></p> <p>支持上传资料文档，并支持 Word, Excel、图片可在线预览。</p> <p>■支持设备各类资料上传预览：支持上传设备资料文档，完善</p>			
--	--	--	--	--

<p>设备基础资料，做好设备台账管理，并支持 Word，Excel、图片可在线预览。（提供系统截图）</p> <p>3.4 系统功能-首页</p> <p>(1) 待审核：管理员账号独有模块，展示员工账号提交上来的需审核内容（登记捐献信息的增加与变更、出差申请、请假申请、公告发布、线上登记提交内容）。</p> <p>(2) 审核中：员工账号独有模块展示提交给管理员账号的内容（登记捐献信息的增加与变更、出差申请、请假申请、公告发布、线上登记提交内容）且并未审核完成的内容。</p> <p>(3) 已完成：共有模块。展示审批通过的内容。</p> <p>(4) 已驳回：共有模块。展示驳回或被驳回的信息审核内容。</p> <p>(5) 最新公告展示：展示最新发布的公告标题。</p> <p>(6) 人员到岗情况：展示当天人员到岗情况（该账号当天登录该系统且无请假出差均为到岗，若无均为不在岗。）</p> <p>3.5 系统功能-个人信息</p> <p>(1) 账号信息：姓名、性别、联系方式、账号属性、联系方式等基本信息。</p> <p>(2) 密码更改：更改该账号的密码。</p> <p>(3) 公章管理：二级管理员特有模块，更改上传公章电子文件。（生成登记表时自动盖章）</p> <p>(4) 二级密码：在所有操作中只要涵盖对数据的变更操作需填写二级密码才能完成该操作。</p> <p>3.6 系统功能-单位组织</p> <p>(1) 站点授权：新增编辑站点信息。（如二级站点管理员账号可新增三级站点并赋予三级站点管理员账号，则该三级站点就称为该二级站点的附属站点）</p> <p>(2) 附属站点人员管理：管理附属站点的管理员账号信息，对其账号进行冻结与解冻和功能授权。</p> <p>(3) 所属站点人员管理：管理该站点的员工账号的增加编辑和功能授权涵盖为 4 类：          登记功能授权：被赋予该授权账号，可对登记信息进行增加修改。          捐献功能授权：被赋予该授权账号，可对捐献信息进行增加修改。          公章权限：被赋予该授权账号，新增登记信息，可不经审核直接入库。          公告权限：被赋予该授权账号，可对发布编辑公告内容。</p> <p>3.8 系统功能-登记捐献管理</p> <p>3.8.1 检登记信息</p> <p>1) 新增登记信息：（登记表中所有的内容）</p> <p>2) 搜索查询：可根据登记编码，姓名，登记时间，登记单位选择搜索内容</p> <p>3) 材料编辑：可对该登记人员的生平照片、生平视频、敬语献文、登记材料进行上传（与小程序实时联动）</p>				
---	--	--	--	--



	<p>4) 捐献变更：被赋予捐献权限账号才有此功能按钮、点击后填写捐献内容提交，该条登记信息即转到捐献信息里</p> <p>5) 生成打印：选择想要打印的登记信息，即可打印出加盖公章的登记表</p> <p>6) 导出：选择想要导出的内容点击导出 excel 文档展示详细登记信息</p> <p>3.8.2 捐献信息</p> <p>1) 搜索查询：可根据登记编码，姓名，登记时间，登记单位选择搜索内容</p> <p>2) 生成打印：选择想要打印的登记信息，即可打印出加盖公章的登记表</p> <p>3) 导出：选择想要导出的内容点击导出 excel 文档展示详细登记信息</p> <p>4) 捐献变更：登记到结束一共有 8 个阶段：登记-捐献-防腐-使用-火化-骨灰送还-缅怀-慰问，每一个阶段需填写对应信息如下：</p> <p>①登记：登记负责人、登记单位、登记时间。</p> <p>②捐献：接受地点、接受时间、接受负责人。</p> <p>③防腐：防腐时间、防腐地点、防腐负责人。</p> <p>④使用：使用班级、班级带队人、使用负责人、使用时间。</p> <p>⑤火化：火化时间、火化地点、火化负责人。</p> <p>⑥骨灰送还：送还时间、送还地点、接收人、接收人关系、送还负责人。</p> <p>以上 6 个阶段为递进关系，前面节点完成后方可进行下一阶段工作</p> <p>⑦缅怀：缅怀时间、缅怀地点、参与人、缅怀负责人。</p> <p>⑧慰问：慰问时间、慰问地点、慰问金、慰问参与人、慰问负责人。</p> <p>以上 2 个阶段捐献后可随时启动并可多次启动。</p> <p>3.8 系统功能-公告管理</p> <p>1) 发布公告：填写发布的公告、上传公告文件、选择可见站点</p> <p>2) 我的发布：查看自己历史发布的公告</p> <p>3.9 系统功能-公务办理</p> <p>1) 请假审批：管理员账号特有功能审批员工的请假申请</p> <p>2) 出差审批：管理员账号特有功能审批员工的出差申请</p> <p>3) 请假申请：员工账号特有功能提交员工的出差申请</p> <p>4) 出差申请：员工账号特有功能提交员工的出差申请</p> <p>3.10 系统功能-数据分析</p> <p>1) 数据统计：总登记捐献、月登记捐献、今日登记。且每个层级的展示内容单独定制。</p> <p>2) 数据对比：选择年份与地区对该地区的数据进行对比方便排查及工作内容</p> <p>3) 数据权限：可分配附属站点查看同级站点的数据</p> <p>3.11 系统功能-二维码生成</p>			
--	--	--	--	--

	<p>可在系统的登记信息模块中对每一条志愿者生成终身二维码</p> <p>1) 非小程序扫码: 展示内容为登记信息、捐献进度、登记材料、生平信息详细展示信息如下:</p> <p>①登记信息: 展示该登记者的详细信息。</p> <p>②捐献进度: 展示该登记者的捐献进行到哪一步 (捐献 7 步)</p> <p>③登记材料: 展示该登记者的, 登记表、登记证书等、材料并可下载</p> <p>④生平简介: 展示生平照片、生平视频、敬语献文</p> <p>3. 12 小程序功能-线上登记</p> <p>1) 社会人员可在此模块中选择以接入我们系统的站点进行信息填写进行遗体捐献登记, 被选择的站点在待审核消息栏中查看该条信息。</p> <p>3. 13 小程序功能-查询</p> <p>1) 填写查询: 姓名、登记编号、身份证、手机号任选其 2</p> <p>2) 扫码查询: 上文提到的二维码</p> <p>具体查询内容如下:</p> <p>①登记信息: 登记表中的信息</p> <p>②捐献进度: 系统中的 7 项捐献进度</p> <p>③登记材料: 登记表、登记证书等材料</p> <p>④生平简介: 系统中编辑的生平简介</p> <p>⑤敬语献文: 系统中编辑的生平简介</p> <p>3. 13 小程序功能-一键咨询</p> <p>1) 选择查看当前定位及以接入该系统的站点信息, 选择后可看到每个站点的站点地址、站点负责人、站点联系方式、站点定一键导航。</p> <p>3. 14 超级管理者</p> <p>1) 研发超级管理者模块、该超级管理者可对系统的任务流程、授权内容、角色模块、组织模块、消息模块进行可视化编辑、处理系统运行中各放单位提出的特殊要求进行编辑。</p> <p>3. 15 遗体捐献宣传视频</p> <p>1) 宣传片时长: 5 分钟以内;</p> <p>2) 尺寸: 1920*1080;</p> <p>3) 设计思路: 以旧年代医学生上课和当时的医疗水平为引入, 展示出为何大家不愿捐献遗体突出那时候的接受站服务的落后。然后随着时代的发展, 遗体捐献思想越来越大众化, 突出皖医接受站的现在服务所拥有的理念。整体展示出遗体捐献对现在社会发展的有益, 和现在接受站券方位服务理念。</p> <p>3. 16 新媒体运营</p> <p>1) 包含各新媒体宣传的账号建立</p> <p>2) 运营思路的指导</p> <p>3) 软件 5 年保障期内每年针对更新的素材提供推广服务, 每年不少于 5000 次推送 (抖音或微信等网络平台推送)。</p> <p>3. 17 文字润色编辑 50 人例</p> <p>1) 对 50 个遗体捐献志愿者撰写敬语献文, 结合生平事迹</p>			
--	---	--	--	--

<p>3. 18 皖南六市加密通讯系统</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 含跨区域通讯加密算法</li> <li>2) 数据库统一信息化编程</li> <li>3) 数据库风险预控</li> <li>4) 数据库自动备份</li> <li>5) 数据库加密存储, 有且唯一加密算法</li> </ol> <p><b>4 硬件关键参数</b></p> <p>4.1 移动端控制器 2 台</p> <p>(1) 12 代 i7 处理器, 10.1 英寸, 黑色, 12 代酷睿 i7, 32G+2TB (1 台)</p> <p>(2) 处理器型号: Intel 酷睿 i9 12900H; 内存容量: 16GB (8GB × 2); 内存类型: LPDDR5 (低功耗版) 4800MHz; 插槽数量 2xSO-DIMM; 硬盘容量: 1TB SSD 固态硬盘 (PCIe 4.0); 屏幕类型 IPS 雾面屏 16 英寸 16:10; 屏幕分辨率: 2560x1600; 摄像头 1080p FHD 摄像头 (IR, TOF) 高清, 扬声器 2×2W 立体声音响; 数据接口, 左侧: 1×USB Type-C (支持 PD 充电和数据传输), 1×Thunderbolt 4, 右侧: 2×USB 3.1 (其中一个支持关机充电); 人脸识别支持智能人脸识别功能 (1 台)。</p> <p>4.2. 图像采集器 1 套</p> <p>全画幅, 有效像素: 3300 万; ISO: 100-51200; 连拍速度: 10 张/秒; 防抖: 5.5 级; 对焦点: 759; 视频: 4k60p; 液晶屏: 3 英寸可旋转触摸屏; 镜头: 28-75 F2.8 镜头, 存储卡: 128G 高速卡</p> <p>4.3. 采访专用拾音器</p> <p>一拖二无线采访专用, 含充电盒, 一键降噪, 22h 续航</p> <p>名称: 发射器</p> <p>MIC 灵敏度: -36dBFS @ 1kHz, 94dB SPL; 麦克风指向性: 全指向性; 麦克风信噪比: 70dB; 输入动态范围: 98dB (默认), 最大 106dB; 录制时长 (内录存储时长): 14H; 录制格式: 48kHz/24bit; WAV 无压缩; 最大声压级: 120dB SPL (默认), 最大 128dB SPL; 无线调制模式: GFSK; 等效全向辐射功耗 (EIRP): &lt;20dBm; 工作频率: 2400MHz~2483.5MHz; 电池类型: LIPO-ROHS; 电池容量: 300mAh; 电池电压: 3.87V; 电池能量: 1.161Wh; 充电时间: &lt;2H; 工作时间: 7.5H; 充电环境温度: 0~45℃; 工作环境温度: -20~45℃; 尺寸: 约 48.5×30.3×19.37mm; 重量: 约 33g</p> <p>名称: 接收器</p> <p>屏幕信息: 1.1inch, AMOLED; 屏幕分辨率: 126*294; 无线调制模式: GFSK; 等效全向辐射功耗 (EIPR): &lt;20dBm; 工作频率: 2400~2483.5MHz; 电池类型: LIPO-ROHS; 电池容量: 490mAh; 电池电压: 3.87V; 电池能量: 1.896Wh; 充电时间: &lt;2H; 工作时间: 9H; 充电环境温度: 0~45℃; 工作环境温度: -20~45℃; 尺寸: 约 58×40.83×23.17mm; 重量: 约 60g</p>				
---	--	--	--	--

	<p>4.4 触控终端 2 台          屏幕：10.8 英寸，处理器：麒麟 990；硬盘容量：128GB；内存：8G；触摸屏类型：电容屏；分辨率：2560*1600；操作系统：HarmonyOS3.1；网络：4G+WiFi；配件：保护套、钢化膜</p> <p>4.5 文件处理一体机 1 台          基本参数：          标配内存：4GB 内存；硬盘容量：250G；预热时间：主机电源打开时 30 秒，睡眠模式恢复时 10 秒，快速启动模式时 4 秒；接口类型：USB2.0 接口，USB3.0 接口，RJ-45 接口，IEEE802.1b/g/n；最大原稿：A3；纸盒：52-256g/m，手送纸盘：52-300g/m<sup>2</sup>          最大处理幅面：A3；首张时间：2.9 秒(黑白)/4.5 秒(彩色)；速度：60 页/分；处理分辨率：600×600dpi          可连续处理数：1-999；缩放比例：25%-400%；其他性能：感光材料：OPC，显影系统：干式双组份显影          输出分辨率：1200×1200dpi；语言：UFR II(标配),PCL6,Generic PostScript 3(选配)          采集分辨率：600×600dpi；文件格式：JPEG, TIFF, PDF, XPS, 高压压缩 PDF/XPS, PDF A-1b, 优化最适合网络的 PDF；其他性能：发送目的地：存储箱/USB/E-mail/SMB/FTP/高级存储箱/移动设备；方式：拉式, 推式；色彩模式：自动色彩选择(全彩色/灰度), 自动色彩选择(全彩色/黑白二值), 全彩色, 灰度, 黑白二值          处理速度：60 页/每分钟，采集速度：160 页/分钟          标配：双纸盒，双扫输稿器，工作台，内置装订器</p> <p>4.6 文件处理一体机 2 台          文件处理速度：24ppm；彩色处理速度：24ppm；其它速度：双面处理：8ipm；处理分辨率：600×600dpi；首页时间：&lt;14 秒(从 Ready 模式开始计算，标准盒)；语言：PCL6, BR-Script3, PDF Version 1.7, XPSver.1.0          复制速度：24cpm；复制分辨率：600×600dpi；连续复制：1-99 页；N 合 1 复制：支持 N 合 1 复制；缩放范围：25-400% (最小调整量为 1%)          采集控制器：标准配置；扫描速度：黑白：27ipm，彩色：21ipm；光学分辨率：平板：1200×2400dpi，ADF：600×600dpi；最大分辨率：19200×19200dpi (插值)；其它性能：采集到电子邮件，图像，OCR，文件，邮件服务器，FTP，网络          传真控制器：标准配置；调制解调器速度：33.6kbps(Super G3)；PC-FAX 支持；传真内存：最多 500 页 (ITU-T Test Chart, Standard Resolution, JBIG)；编码方式：MH/MR/MMR/JBIG；传真其它性能：灰度等级：256 级，支持传真预览功能          显示屏：3.7 英寸彩色液晶触摸屏；内存：512MB；系统平台：Windows 7 SP1/8/8.1/10/Server 2008(仅网络)/Server 2008 R2(仅网络)/Server 2012(仅网络)/Server 2012 R2(仅网络)/Server 2016(仅网络)；Mac OS v10.11.6, 10.12.x，</p>			
--	--	--	--	--

<p>10.13.x(仅下载); Linux: CUPS, LPD/LPRng(x86/x64 环境); 接口类型: 高速 USB2.0, 10Base-T/100Base-TX (RJ-45 网络接口); 耗电量: 430W, 待机: 75W, 深度休眠: 1.2W; 产品尺寸: 410×475×414mm; 产品重量: 23.4kg; 工作噪音: ≤47dB(A), 静音模式: ≤43dB(A); 其它特点: 引擎技术: LED (一次成像技术)</p> <p>4.7 照片处理一体机 1 台 网络: 支持无线/有线网络 双面: 自动 最大处理幅面: A4 耗材类型: 一体式墨盒, 黑色:4500 页, 彩色:7500 页 接口类型: USB2.0 接口, IEEE 802.11b/g/n 操作面板: Windows XP Professional SP2(64 位)/Windows XP SP3 (32 位)/Vista/7/8/8.1/10 (32 位和 64 位), Windows Server 2003 SP2/2003 R2/2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016, Mac Osx 10.6.8/10.7.x/10.8.x/10.9.x/10.10.x/10.11.x/10.12.x/10.13.x</p> <p>输出分辨率: 5760×1440dpi 其他性能: 全彩色; 方向:双向 复制分辨率: 300x600dpi 连续复制: 1-99 页 复制缩放: 25%-400% 其他复制性能: 分辨率(输出): 360x360dpi, 720x720dpi 最大复制分辨率 (输入): 600x600dpi 支持复制文稿尺寸: Legal, 8.5x13", Letter, A4, 16K, B5, A5, B6, A6, 13x18cm, 10x15cm, #10, DL, C6 采集类型: 平板式 采集元件: CIS, 标准配置 采集速度: 黑白: 11 秒/页, 彩色: 28 秒/页 采集分辨率: 9600dpi 色彩位数: 彩色: 输入 48 位, 输出 24 位, 输出 8 位灰度: 输入 16 位, 黑白: 输入 16 位, 输出 1 位 其他采集性能: 最大物理分辨率: 1200x2400dpi</p> <p>4.8 记录仪 2 台 内存容量: 内置 32G~256G; 产品净重: ≤130g; 电池容量:3000mAh; 镜头视角:170°; 续航时间:约 18 小时; 录像性能:4K; 充电时长:≤4 小时; 视频格式:MP4; 充电接口:Type-c; 拍照像素:4800 万; 产品尺寸:75*56*27mm</p> <p>4.9 铜像 1 座 底座: 长 150*宽 150*高 160cm, 材质: 花岗岩; 铜像: 高 80cm, 纯铜</p> <p><b>5 现场技术服务</b></p>			
---	--	--	--

<p>①现场培训（系统介绍、使用方法、日常维护）②系统验收</p> <p><b>6 货物的包装及运输</b>  乙方将按合同中规定的条款认真对待货物的包装。乙方将按相关标准，对所供货物进行包装，特别在防雨水侵蚀方面加强防范措施。  对于所购货物中易受震动、冲击而损坏的部件要采取可靠的防震包装措施，以防这些部件和整体结构受到损坏。  乙方负责将货物安全运输至甲方所在地指定地点存放。</p> <p><b>7 开箱检验</b>  货物到达甲方现场后，由甲乙双方共同开箱检验。逐一对合同中所提供的货物进行核对和外观检查。若开箱检验时，发现属于乙方质量问题，经确认后，由乙方全面负责解决，并根据甲方要求，立即进行无偿修理或更换，并承担相应费用。</p> <p><b>8 验收</b>  所有的检查和测试都在全部设备组装完成后进行，系统安装、接线等工作完成后，乙方须派人与甲方和最终用户共同进行系统检查，并完成系统的通电、系统软件恢复安装、整个系统试运等工作。然后，乙方与甲方和最终用户共同进行最终的系统现场验收测试。  现场最终验收、系统联调和试运可结合进行。最终系统测试结果在达到系统技术招标书中的各项要求后，方可进行最终验收签字，系统最终验收文件由双方代表共同签署才有效。  验收签字后，使用过程中发现不能满足甲方使用价值需求，乙方应无偿提供技术服务和完善方案，免费解决技术上的争议问题，以至于完全满足甲方的性能价值需求。</p> <p><b>9 售后服务</b>  9.1 质量保证要求  9.1.1 质量保证期  合同所列的货物安装验收合格交付使用之日起3年为质保期，软件为5年质保期。  9.1.2 软件升级服务  1) 应业主需求，免费进行系统升级、更新等服务；  2) 5年内根据业主实际需求，免费进行二次开发及完善。  9.1.3 质量保证期内的服务  零部件更换，对于零部件质量问题造成的零、部件损坏，提供现场服务，免费维修更换损坏的零部件，公司承诺“包修、包退、包换”，且备有常规的零部件可以及时更换。由于使用方原因造成的零、部件损坏，提供对损坏的零部件的有偿维修更换。更换后的质量保证期为不少于1年。  9.2 服务响应要求</p>			
--	--	--	--

	<p>招标方提出的技术服务需求按下表所述分为 0-3 优先级别，中标人根据优先级给予响应并及时提供技术支持。</p> <p>①级别：0 级，现象：系统崩溃，无法启动或拒绝连接等原因导致甲方无法获得任何系统服务，并对甲方业务的正常运行造成重大影响。响应：7×24 电话联系，接到电话后一个小时内予以响应，四个小时内解决问题。</p> <p>②级别：1 级，现象：系统主要功能不能正常工作，并对甲方业务的正常运行造成较大影响；主系统不稳定，并有周期性的中断。响应：7×8 电话联系，接到电话后两个小时内予以响应，24 小时内解决问题。</p> <p>③级别：2 级，现象：主系统有故障，但仍可全面运行，对甲方业务系统的正常运行有一定的或轻微的影响。响应：6×8 电话联系，接到电话后四个小时内予以响应，一周内解决解决问题。</p> <p>④级别：3 级，现象：提供产品效能优化，系统配置变更的服务支持。响应：5×8 电话联系，接到电话后一个工作日内予以响应，一周内提供相应解决方案。</p> <p><b>10 其他要求</b></p> <p>10.1 一般要求</p> <p>(1) 乙方提供的资料应使用国家法定单位制即国际单位制（SI 单位），语言为中文。</p> <p>(2) 资料的组织结构清晰、逻辑性强。资料内容要正确、准确、一致、清晰、完整、满足工程要求。</p> <p>(3) 甲方资料的提交及时充分，满足工程进度要求。</p> <p>(4) 对于其它没有列入合同技术资料清单，却是工程所必需的文件和资料，一经发现，供方也应及时免费提供。</p> <p>10.2 技术资料</p> <p>乙方应根据招标要求提交纸质和电子文档，文件格式及内容须经招标方认可。乙方随设备至少提供以下内容文件：</p> <p>1. 产品合格证，纸质 2 套、电子版 1 套，发货附带；2. 装箱清单，纸质 2 套、电子版 1 套，加盖公章。</p> <p>系统验收时乙方应至少提供下述要求的工程设计文件/图纸：</p> <p>①用户手册，纸质版 2 套、电子版 1 套；②软件使用说明纸质版 2 套、电子版 1 套，③系统维护指南纸质版 2 套、电子版 1 套，④项目交工资料纸质版 2 套、电子版 1 套</p>			
多媒体教学设备	<p><b>一、激光投射终端 1 套：</b></p> <p>支持画面比例：16:9，可切换 4:3；颜色分类：白色；光源类型：激光光源；灯泡寿命：30000 小时，投射比：1,48-1.62；投影机亮度：3600 流明，是否可吊装：是，显示技术：DLP；整机质保 24 个月，光源功率：203W；光学分辨率：1920x1080dpi；投影焦距类型：长焦；133 寸 16:9 电动抗光投影幕</p> <p><b>二、站点分控机：</b></p> <p>6 台：I5-12500/16G/1TB 固态硬盘/23 英寸显示器</p>	1	套	工业 否

	<p><b>三、显示一体机 1 套</b></p> <p>1、整机采用一体设计，外部无任何可见内部功能模块连接线。</p> <p>2、整机采用全金属外壳设计，边角采用弧形设计，表面无尖锐边缘或凸起；整机屏幕边缘采用金属圆角包边防护，整机背板采用金属材质。</p> <p>3、整机屏幕采用 98 英寸液晶显示器。</p> <p>4、整机采用 LED 液晶 A 规屏，显示比例 16:9。</p> <p>5、整机为双系统设计，嵌入式安卓操作系统版本为 Android11；同时嵌入式 Android 操作系统下可实现 windows 系统中常用的教学应用功能，如白板书写、WPS 软件使用和网页浏览，安卓系统 ram<math>\geq</math>4G；rom<math>\geq</math>32G。</p> <p>6、前置 USB 接口支持 Android 系统、Windows 系统读取外接移动存储设备。</p> <p>7、整机内置扬声器采用针孔发声技术，喇叭采用槽式开口设计。</p> <p>8、为满足教师实际教学需求，可便捷外接所需的设备，整机前置 USB3.0 接口<math>\geq</math>3 个；HDMI 接口<math>\geq</math>1 个；全功能 Type-C 接口<math>\geq</math>1 个（具备音视频传输、触控传输、充电、U 盘数据传输功能，快速充电功能，接管摄像头），且前置接口采用可防护的磁吸式盖板，使用安全便捷；侧置输入接口具备 1 路 HDMI、1 路 RS232、2 路 USB 接口；侧置输出接口具备 1 路音频输出、1 路触控 USB 输出。</p> <p>9、为保证音视频信号传输方便高效，整机前置 1 路非转接 HDMI 高清输入接口，接口有中文丝印标识，方便识别使用。</p> <p>10、通过一根线（无需重复连接触摸信号）连接到整机的电脑或手机在投屏的同时即可直接读写整机前置 USB 接口的移动存储设备数据，连接整机前置 USB 接口的翻页笔和无线鼠标外接设备可直接使用于外接电脑。</p> <p>11、外接电脑设备经双头 Type-C 线连接至整机，可调用整机内置的摄像头、麦克风、扬声器。</p> <p>12、前置 Type-C 接口，支持通过不带转换转置的外部线缆，实现外接电脑 HDMI 信号的接入显示。</p> <p><b>★13、外接电脑设备经双头 Type-C 线连接至整机，可将整机网络共享给外接电脑，并支持反向触控控制功能。（提供封面具有 CNAS 标志的检测机构的检测报告）</b></p> <p>14、具备摄像头工作指示灯，摄像头运行时，有指示灯提示。</p> <p>15、整机内置非独立的高清摄像头，可用于远程巡课，拍摄范围可以涵盖整机距离摄像头垂直法线左右水平距离各大于等于 4 米，左右最边缘深度大于等于 2.3 米范围内。</p> <p><b>★16、整机内置 1600 万像素摄像头麦克风，无需外接线材连接，任何可见外接线材及模块化拼接痕迹，未占用整机设备端口，支持远程巡课、简易录播的应用，摄像视场角<math>\geq</math>140°。（提供封面具有 CNAS 标志的检测机构的检测报告）</b></p> <p>17、整机内置至少 8 阵列麦克风，拾音距离<math>\geq</math>12 米。</p> <p>18、整机内置 2.2 声道音响，前朝向额定 15W 中高音扬声器 2</p>			
--	--	--	--	--



	<p>个，后朝向额定 15W 低音扬声器 2 个，额定总功率<math>\geq</math>60W。</p> <p>19、整机采用硬件低蓝光背光技术，在源头减少有害蓝光波段能量，蓝光占比（有害蓝光 415~455nm 能量综合）/（整体蓝光 400~500 能量综合）<math>&lt;</math>50%，低蓝光保护显示不偏色、不泛黄。</p> <p><b>★20、侧边栏支持整机支持高级音效及图像模式调节。音效模式不少于四种，标准、音乐、听力、电影，且具备环绕声模式的开关，可以对平衡、低音、高音及数字声音输出的设置；图像模式不少于四种，标准、动态、亮丽、用户，且具备亮度、对比度、饱和度、色调和锐度的调节和色温的选择。（提供封面具有 CNAS 标志的检测机构的检测报告）</b></p> <p>21、开关机设置：整机本地支持自定义设置开机时间和关机时间，组数不少于 5 组，无需网络环境即可实现。</p> <p>22、在 HDMI、Android 以及 Windows 信号源模式下，整机屏幕支持手势下移实现半屏显示，半屏模式不少于 4 种，半屏显示时可通过点击上方屏幕返回全屏。</p> <p>23、快捷小工具：支持自定义悬浮球菜单中的小工具功能，用户在任意通道下可调取系统工具，聚光灯、批注、熄屏、锁屏、硬件自检、内存加速等小工具，也可以调取应用软件；并支持根据用户习惯任意调整显示顺序。</p> <p>24、当整机处于黑暗环境中并无人操作，1 分钟后整机将可以自动进入熄屏模式。</p> <p>25、支持通道记忆功能，开机默认回到最近一次关机时的显示通道。</p> <p>26、当整机处于黑暗环境中并无人操作，一分钟后整机将可以自动进入熄屏模式。</p> <p>27、嵌入式 Android 操作系统下，白板支持对已经书写的笔迹和形状的颜色进行更换。</p> <p>28、在嵌入式系统下使用白板软件时，整机可根据用户书写操作智能调节屏幕亮度。</p> <p>29、嵌入式 Android 操作系统下，互动白板支持不同背景颜色，同时提供学科背景，如：五线谱、信纸、田字格、英文格、篮球和足球场地平面图。</p> <p>30、无 PC 状态下，嵌入式系统内置互动白板支持十笔书写及手掌擦除（手掌擦除面积根据手掌与屏幕的接触面大小自动调整），白板书写内容可以 PDF、IWB 和 SVG 格式导出。支持 10 种以上平面图形工具。支持 8 种以上立体图形工具。</p> <p>31、整机全通道侧边栏支持在任意通道、页面使用批注小工具进行批注讲解，可切换书写笔颜色、截屏保存批注内容、快速清屏，可根据手与屏幕的接触面积自动调整板擦工具的大小。</p> <p>32、整机全通道侧边栏支持自行选择所需截取屏幕范围，点击截屏即可成功截取屏幕，并自动保存。</p> <p>33、整机全通道侧边栏提供秒表正计时，点击开始计时便自动开始，并实时显示时间；支持倒计时，输入某特定时间值，可</p>			
--	---	--	--	--

	精确到秒，点击开始即进入倒计时。 34、整机全通道侧边栏支持快速将设备屏幕降低为半屏幕状态，点击上半屏幕可以快速返回全屏状态。 35、整机全通道侧边栏支持放大任意区域内容；并可支持对未选中区域关灯处理，实现聚光灯效果。 36、整机全通道侧边栏快捷菜单中应用软件可进行实时切换并打开，无需退出当前全屏模式的应用软件再选择更换。 37、配套 OPS 电脑，I5, 8G, 256G，移动支架，无线投屏器。				
3	能效等级:3级; 制冷量(W):12000; 制冷功率(W):3850; 吸制热量(W):12500; 顶制热功率(W):3900; 式电辅加热功率(W):1860; 空制冷剂:R32; 气电压/频率(V/Hz):380/50; 交循环风量(m <sup>3</sup> /h):1750; 换内机噪音 dB(A):48; 机外机噪音 dB(A):58; 内机尺寸(宽x高x深):约840*840*290mm; 外机尺寸(宽x高x深):约940*340*1250mm; 内机质量(kg):约36; 外机质量(kg):约102	6	台	工业	强制节能
4	冷藏柜 2-8℃冷藏箱阴凉柜实验室试剂保鲜冷藏柜,尺寸约:长600mm;宽615mm;高1950mm	2	台	工业	否
5	实验室圆凳 304加厚不锈钢圆凳,约47或50厘米高,有防滑脚垫,能叠放。承重力强。	320	个	工业	否
6	桌椅 1.电脑桌椅组合4套,一字型双人位(含移动柜、电脑椅2把);约长240cm*宽70cm*高110cm(桌面高70cm,带屏风,屏风高110cm); 2.培训桌椅组合8套,约120*40*75cm,二人折叠培训桌+二折叠培训椅组合,一体式冲压成型高强度钢架,静音万向轮带刹车,前置挡板,加厚环保人造板台面,棕色; 3.发言台1只,约宽60*深48*高108cm,多层实木板,棕色。 4.培训桌椅组合20套,约120*40*75cm,二人折叠培训桌+二折叠培训椅组合,一体式冲压成型高强度钢架,静音万向轮带刹车,前置挡板,加厚环保人造板台面,棕色。	1	套	工业	否
7	器械柜 高*宽*深:约1800*900*400mm; 商品毛重:约50.0kg; 柜体材质:304不锈钢,厚度1.4mm;3C钢化玻璃; 隔板:可自由调节,可承重40kg;	14	只	工业	否

	开锁方式：钥匙。				
--	----------	--	--	--	--

### 三、报价要求

见投标人须知正文

### 四、其他要求

无

### 五、样品要求

本项目无需提供样品

# 第四章 评标方法和标准

## (最低评标价法)

### 一、总则

本项目将按照招标文件第二章 投标人须知的相关要求及本章的规定评标。

### 二、评标方法

#### 2.1 资格审查

依据政府采购相关法律法规规定,由采购人或采购代理机构对投标人进行资格审查。资格审查表如下:

资格审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	营业执照	合法有效	提供合法有效的投标人营业执照（或事业单位法人登记证书），应完整的体现出营业执照（或事业单位法人登记证书）的全部内容。联合体投标的联合体各方均须提供。
2	不良信用记录查询	投标人不得存在投标人须知正文第 19.2.1 条中的不良信用记录情形	详见投标人须知正文第 19.2 条要求
3	投标有效性声明	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人公章	详见第六章投标文件格式三

**资格审查指标通过标准：** 投标人必须通过资格审查表中的全部评审指标。

#### 2.2 符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其

是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查表如下：

符合性审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	开标一览表	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人公章	详见第六章投标文件格式一
2	投标函	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人公章	详见第六章投标文件格式二
3	授权书	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人公章	法定代表人参加投标的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章投标文件格式四
4	投标报价	符合招标文件投标人须知正文第12条要求	详见第六章投标文件格式五
5	招标文件获取情况	在招标文件获取截止时间前完成招标文件获取	
6	强制节能产品	符合招标文件及相关规定对强制节能产品的要求	
7	商务响应情况	符合招标文件采购需求中对付款方式、供货及安装期限、供货及安装地点、免费质保期的要求。	详见第六章投标文件格式六（6.1 商务响应表）
8	技术响应情况	不存在招标文件采购需求“（一）货物需求说明”中投标无效的情形	详见第六章投标文件格式六（6.2 技术响应表、6.3 货物说明一览表）
9	供货安装（调试）方案	符合招标文件采购需求中的★条款要求	详见第六章投标文件格式七
10	售后服务与维保方案	符合招标文件采购需求中的★条款要求	详见第六章投标文件格式八
11	投标文件规范性	投标文件数量、签署、盖章符合招标文件要求；无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清情况。	
12	其他实质性要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或招标文件列明的其他实质性要求	

**符合性审查指标通过标准：**投标人必须通过符合性审查表中的全部评审指标。

# 第五章 采购合同

## 皖南医学院基础医学文化中心综合服务平台项目 采购合同（货物类）

合同编号：

甲方（买方）：皖南医学院（二级部门/单位名称）

乙方（卖方）：

签订地点： 皖南医学院 校区

签订时间： 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》，经双方友好协商一致，共同签订本合同。

### 一、供货清单及合同金额

单位：人民币（元）

序号	物品名称	型号/规格/配置	品牌/ 制造商	单价	数量	小计
1						
合 计	¥ 元（大写： ），含税含运费，送货上门，安装 到位。					

### 二、物品质量要求

1. 乙方提供的物品必须符合中华人民共和国国家及行业有关标准。
2. 乙方提供的物品必须是全新产品（含零部件、配件等）。
3. 因物品的质量问题发生争议，由安徽省质检部门或者第三方鉴定机构进行质量鉴定。物品符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；物品不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

### 三、交货及验收

1. 交货时间：\_\_\_\_\_；
2. 交货地址：\_\_\_\_\_；
3. 收货人及电话：\_\_\_\_\_；
4. 安装调试培训：乙方负责安装调试及培训工作；
5. 乙方应将所供物品的用户手册、有关资料及配件等交付给甲方；
6. 甲方按采购需求和供货清单进行验收。

#### 四、合同款支付

甲方按以下第\_\_\_\_\_种方式支付货款（选择其一）：

- ① 到货后由甲方验收合格后，甲方于\_\_\_\_\_日内一次性付清全部货款。
- ② 签订合同后甲方预付货款的\_\_\_\_\_ %（即\_\_\_\_\_元），货到验收合格后甲方于\_\_\_\_\_日内一次性付清余款。

乙方按国家有关财税规定为甲方开具正规发票。

#### 五、保修范围及售后服务

1. 保修范围及免费保修期（自验收合格之日起）：3年。
2. 因人为因素造成的损坏不在保修之列。
3. 免费质保期结束后，乙方仍应承担维保义务，甲方需支付相关费用。

#### 六、违约责任

1. 甲乙双方不履行合同约定的义务即为违约。
2. 如乙方不能按期交货，除经甲方认可的不可抗拒原因外（以书面通知为准），交货日期每延长一天，甲方按合同总金额的 3%按日收取延迟交货违约金，违约金最高不超过合同总金额 5%。
3. 由于乙方原因不能按照约定交货的，在甲方书面通知 7 日内乙方仍未履行或采取补救措施的，甲方有权终止合同，乙方须按合同总金额的 30%向甲方支付违约赔偿金，并全额退还甲方已付给乙方的货款。

4. 乙方所交付的设备品种、型号、规格、质量不符合合同约定、国家标准，所供设备达不到约定技术要求的，乙方必须无条件在甲方规定的时间内换货，如乙方不能在规定时间内完成换货，或换货后仍达不到合同交付的质量约定，乙方须退回全部货款，并向甲方支付合同总金额的 20%的赔偿金。
5. 甲方无正当理由逾期付款，每延长一天，按未付金额的 3%作为违约金，违约金最多不超过合同总金额的 5%。
6. 甲方在以下情况下可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同：
  - ①乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的限期内提供全部或部分货物。
  - ②如果乙方未能履行合同规定的其他义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后 7 天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。

## 七、争议处理

本合同发生争议，由双方协商解决，协商不成时按以下第\_②\_种方式处理（选择其一）：

- ① 由甲方所在地仲裁机构申请仲裁。
- ② 向甲方所在地人民法院起诉。

## 八、不可抗力

双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件如：战争、水灾、地震，异常恶劣天气以及双方同意的事件为不可抗力事件。乙方需自行对可能发生的此类事件所造成货物灭失或损坏进行保险；当因不可抗力事件发生致使履约延迟时，履行合同的期限可相应延长，但乙方应继续履行合同。

九、 本合同一式伍份，具有同等法律效力，甲乙双方各执壹份，财务处壹份，国资处备案贰份。本合同双方签字盖章后生效。合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。



甲方：皖南医学院（二级部门/单位）（经济合同章）

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：芜湖市弋江区文昌西路 22 号

地址：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：

联系电话：

账号：

账号：

开户行：

开户行：

税号：

税号：

## 第六章 投标文件格式

【正/副本】

某项目（某编号）

# 投 标 文 件

【第\_\_包】（不分包项目删除）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 投标文件资料清单

序号	资料名称	页码范围
一	开标一览表	
二	投标函	
三	投标有效性声明	
四	授权书	
五	投标分项报价表	
六	投标响应表	
七	供货安装（调试）方案	
八	售后服务与维保方案	
九	投标业绩承诺函	
十	联合体协议	
十一	主要中标标的承诺函	
十二	中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业证明	
十三	所投各产品属于政府采购节能产品、环境标志产品实施品目范围的证明文件	
十四	生产厂商授权（非进口产品无需提供）	
十五	其他相关证明材料	

## 一、开标一览表

项目名称	_____ (项目名称)
投标人全称	_____ (投标人全称)
投标范围	全部/第__包
投标报价	大写： 小写：_____ (精确到小数点后两位)
其他	

投标人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

日 期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

### 备注：

1. 此表用于开标唱标之用。
2. 表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。
3. 投标报价精确到小数点后两位。

## 二、投标函

致：\_\_\_\_\_（采购单位全称）

\_\_\_\_\_（采购代理机构全称）

根据贵方的招标公告和投标邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定提供交付的货物（包括安装调试等工作）的最终投标报价见开标一览表，如我方中标，我方承诺愿意按招标文件规定缴纳履约保证金和中标服务费。

2. 我方根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于甲方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过甲方验收。

3. 我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

4. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

5. 我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

6. 我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

7. 我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 三、投标有效性声明

(联合体参加投标的，联合体各方均须分别提供)

致：\_\_\_\_\_ (采购单位全称)

\_\_\_\_\_ (采购代理机构全称)

我单位参加本项目投标活动，郑重声明如下：

1. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我单位不是为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 我单位直接控股及管理关系如下表：

单位名称（全称）		
法定代表人/单位负责人	姓名	
	身份证号	
股东/投资关系（按出资比例从高到低列明所有股东及投资人）	股东（投资人）全称：_____，出资比例：_____%， 股东（投资人）全称：_____，出资比例：_____%， 股东（投资人）全称：_____，出资比例：_____%， . . .	
直接管理关系	管理关系单位	管理单位全称：_____， 管理单位全称：_____， . . .
	被管理关系单位	被管理单位全称：_____， 被管理单位全称：_____， . . .
备注：		

注：（1）控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）。

（2）管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位。

（3）如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 四、授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（投标人授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明：

授权代表联系方式：\_\_\_\_\_（填写手机号码）

特此声明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

- 1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明；
- 2.法定代表人参加投标的无需提供授权书，提供身份证明。



## 五、投标分项报价表

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价(元)	小计(元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	...							
	...							
	...							
合计(元)								

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**备注：**

1. 表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、安装调试费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

2. 表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**投标无效**。

## 六、投标响应表

### 6.1 商务响应表

序号	商务条款	招标文件要求	投标人承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货及安装地点			
3	供货及安装期限			
4	免费质保期			
...				

### 6.2 技术响应表

序号	货物名称	招标文件规定的技术参数要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

### 6.3 货物说明一览表

货物名称		品牌型号		数量	
所投产品的技术参数及性能说明：					

#### 投标人公章：

注：上述响应表中，投标人必须对招标文件规定的商务、服务及货物技术参数要求逐条进行响应和描述。投标人直接全部或部分复制招标文件规定的商务、服务及货物技术参数要求的，或只简单写上“响应”、“符合”、“达到”或“满足”等字样的，或提供有选择性的响应的（如同一项响应中出现两个或以上品牌/两种或以上技术规格/两种或以上付款方式等），均可能导致投标无效。

## 七、供货安装（调试）方案

(投标人可自行制作格式)

## 八、售后服务与维保方案

(投标人可自行制作格式)

## 九、投标业绩承诺函

我单位同意中标公告中公示以下业绩并承诺：投标文件中所提供的业绩均合法真实有效，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

序号	项目名称	供货范围	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

### 备注：

1. 表中所列业绩应为投标人满足招标文件要求的业绩；
2. 中标人提供的以上业绩情况，如招标文件《投标人须知前附表》有约定的，将按约定随评审结果公告。

## 十、联合体协议

(不允许联合体投标或未组成联合体投标, 不需此件)

联合体成员一名称: \_\_\_\_\_;

联合体成员二名称: \_\_\_\_\_;

.....

上述各成员单位经过友好协商, 自愿组成联合体, 共同参加本项目的投标, 现就联合体投标事宜订立如下协议:

1. \_\_\_\_\_ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 在本项目投标阶段, 联合体牵头人负责投标项目的一切组织、协调工作, 并授权代理人以联合体的名义参加项目的投标, 代理人在投标、开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本次招标有关的一切事务, 联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体中标后, 联合体各方共同与采购人签订合同, 就本项目对采购人承担连带责任。

3. 联合体各成员单位内部的职责分工及各方负责内容的合同金额占总合同金额的百分比如下:

联合体成员一名称: \_\_\_\_\_, 承担\_\_\_\_\_工作, 负责内容的合同金额占总合同金额的百分比: \_\_\_\_\_%;

联合体成员二名称: \_\_\_\_\_, 承担\_\_\_\_\_工作, 负责内容的合同金额占总合同金额的百分比: \_\_\_\_\_%;

.....

4. 投标工作和联合体在中标后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

5. 联合体中标后, 本联合体协议是合同的附件, 对联合体各成员单位有合同约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 联合体未中标或者合同履行完毕后自动失效。

联合体成员一: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

联合体成员二: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

.....

签订日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 十一、主要中标标的承诺函

我单位同意中标公告中公示以下主要中标标的并承诺：投标文件中所提供的主要中标标的均合法、真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

序号	货物名称	品牌及规格型号	数量	单价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 备注：

1. 表中所列内容为满足本项目要求的主要中标标的；
2. 中标人提供的以上承诺情况（含货物名称、品牌、规格、型号、数量、单价），将按约定随中标结果公告同时公告。
3. 本页《主要中标标的承诺函》由投标人准确填写。



## 十二、中小企业声明函

（非中小企业投标，不需此件）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（采购单位全称）的\_\_\_\_\_（采购项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业选择其一填入）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业选择其一填入）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 备注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。
2. 企业划型标准按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行（具体划分标准详见招标文件附件3“大中小微型企业划分标准”）。
3. 如投标人提供的《中小企业声明函》内容不实，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料”情形的，将依照有关规定追究相应责任。

### 十三、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标，不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_（采购单位全称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 十四、监狱企业证明

注：提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 十五、所投各产品属于政府采购节能产品、环境标志产品清单的证明

### 文件

（非节能、环保产品，不需此件）

附件 1.

#### 节能产品证明材料

强制节能产品			
产品名称	品牌	产品型号	备注
.....			
优先节能产品			
产品名称	品牌	产品型号	备注
.....			

注：所投产品属于节能产品的，投标文件中须提供市场监管总局发布的《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》中的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则评审时不予认可。

附件 2.

环境标志产品证明材料

产品名称	品牌	产品型号	备注
.....			

注：所投产品属于环境标志产品的，投标文件中须提供市场监管总局发布的《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则评审时不予认可。

## 十六、生产厂商授权（非进口产品无需提供）

（如允许标后提供授权，或为自制产品，或不允许代理商/销售商投标，不需此件）

致：某采购单位

采购代理机构

\_\_\_\_\_（生产厂商名称）是根据\_\_\_\_\_依法正式成立的，  
主营业地点在\_\_\_\_\_（生产厂商地址）。\_\_\_\_\_公司是我公司  
正式授权经营我公司\_\_\_\_\_（产品名称）的商家，它有权提供采购人的某  
项目（某编号）所需的由我公司生产或制造的货物。

我公司保证与投标人共同承担该项目的相关法律责任及义务。

贸易公司名称：

出具授权书的生产厂商名称：

授权人公章：

日 期：

## 十七、其他相关证明材料

提供符合招标公告、采购需求及评标方法和标准规定的相关证明文件。

**特别提示：**如营业执照、产品彩页、证书、检测报告、产品图片等。

附件 1

## 政府采购供应商质疑函范本

### 质疑函范本

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： ..... 邮编：

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： ..... 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2：

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：



### **质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 附件 2

## 大中小微企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输 业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信 息技术服 务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开 发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商 务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列 明行业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

### 中小企业划分标准的说明:

1、大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2、附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。

带★的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3、企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。