**附件1：**

**报废资产清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号规格** | **部门** | **计量单位** | **数量** | **报价（元）** |
| 1 | 计算机 | 联想启天M3300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 2 | 计算机 | 联想启天M3300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 3 | 计算机 | 联想启天M4300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 4 | 计算机 | 联想启天M4300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 5 | 计算机 | 联想启天M4600 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 6 | 计算机 | 联想启天M4600 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 7 | 微型电子计算机 | 联想启天M4300 19LCD 库房 | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 8 | 计算机 | 联想M4600 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 9 | 激光打印机 | 兄弟2140 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 10 | 激光打印机 | 兄弟2140 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 11 | 基础医学试题 | \* \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 12 | 微型电子计算机 | 6C500/3250/网卡 \* | 教材科 | 件 | 1 |  |
| 13 | 打印机 | SPK3600E \* | 教材科 | 件 | 1 |  |
| 14 | 微型电子计算机 | P3/5506410 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 15 | 激光打印机 | A200 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 16 | 联想电脑 | 同禧550 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 17 | 笔记本电脑 | \* \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 18 | 彩色激光打印机 | \* \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 19 | 计算机 | \* \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 20 | 计算机 | \* \* | 教材科 | 件 | 1 |  |
| 21 | 计算机 | \* \* | 教学质量监控科 | 件 | 1 |  |
| 22 | 服务器 | \* 招办 | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 23 | 激光打印机 | \* \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 24 | 光盘刻录机 | \* 内置 | 教材科 | 件 | 1 |  |
| 25 | 光盘刻录机 | \* \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 26 | 计算机 | 联想天麟4010 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 27 | 打印机 | 联想2312P \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 28 | 打印机 | FP-530K \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 29 | 移动硬盘 | IBM 20G \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 30 | 移动硬盘 | 40G \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 31 | 计算机 | 联想电脑家悦D3000A \* | 教学质量监控科 | 件 | 1 |  |
| 32 | 计算机 | 联想M4600/17纯平 监控科转 | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 33 | 计算机 | 联想M4600/17纯平 \* | 教材科 | 件 | 1 |  |
| 34 | 计算机 | 联想M4600/17纯平 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 35 | 激光打印机 | 联想LJ2500 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 36 | 计算机 | 联想开天M4600 \* | 教学质量监控科 | 件 | 1 |  |
| 37 | 计算机 | 联想开天M4600 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 38 | 计算机 | 联想开天M4600 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 39 | 计算机 | 联想开天M4600 教研科用 | 教研科 | 件 | 1 |  |
| 40 | 计算机 | 联想开天M4600,刻录机 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 41 | 计算机 | 联想开天M4600,刻录机 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 42 | 针式打印机 | Epson 630K \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 43 | 扫描仪 | 明基7650 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 44 | 服务器 | DELL 2800SV \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 45 | 传真机 | 松下KX-FL613CW \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 46 | 亚伟中文速录机 | RF型 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 47 | 亚伟中文速录机 | RF型 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 48 | 电脑 | 方正商祺N300 \* | 教务科 | 件 | 1 |  |
| 49 | 摄像机 | JVC GZ-MC500 500万象素 | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 50 | 计算机 | 联想启天M3300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 51 | 计算机 | 联想启天M3300 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 52 | 联想电脑 | 扬天T4800 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 53 | 联想电脑 | 扬天T4800 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 54 | 联想电脑 | 扬天T4800 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 55 | 联想电脑 | 扬天T4800 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 56 | 联想电脑 | 启天 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 57 | 联想电脑 | 启天 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 58 | 联想电脑 | 启天 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 59 | 联想电脑 | 启天 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 60 | 联想电脑 | 启天 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 61 | 刻录机 | 明基内置 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| 62 | 刻录机 | 明基内置 \* | 教务处办公室 | 件 | 1 |  |
| **合计** | | | | | 62 |  |

注：处置实物与此表中的物品如有误差，以现场实际报废物品为准。

**附件2：**

**皖南医学院报废资产处置竞价书**

项目编号:WYGZ2016068

**皖南医学院：**

我公司已认真阅读了贵校发布的皖南医学院报废资产处置公告，接受公告规定的各项要求，决定参加报价，向贵校提供一式二份报价书（正本一份、副本一份）。

1. **报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号规格** | **部门** | **计量单位** | **数量** | **报价（元）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **合计** | | | | |  |  |

**注：**拆除、搬运、人工清理等所有费用由中标单位自行承担。

**二、时间要求**

中标通知书下发后，3个工作日以内完成全部清运工作。

**三、有关资质证明材料**

（企业法人营业执照、法定代表人授权书、税务登记证、处置公告要求的其他有关证明材料）

**四、联系方式**

单位名称（盖章）:

地址：

联系人：

联系电话： 手机号码：

开户银行： 银行帐号：

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日