附件2:

**皖南医学院合同用印审批表**

承办部门（公章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 合同  承办  部门 | 合同名称 |  |
| 合同相对方 |  |
| 合同订立  简况说明 | 经办人签名： 日期： 年 月 日 |
| 合同标  的金额 | 元 |
| 部门审核  意 见 | 主要负责人签名： 日期： 年 月 日 |
| 合同归口  管理部门  审查意见 | | 负责人签名（公章）： 日期： 年 月 日（合同金额50万元以下） |
| 合同归口  管理部门  分管校领导  审批意见 | | 签名： 日期： 年 月 日  （合同金额50万元（含）以上至300万元） |
| 校 长  审批意见 | | 签名： 日期： 年 月 日  （合同金额300万元（含）以上） |

备注：合同承办部门用印时交印章管理部门存档。